

**Zarządzenie Nr 8/2023
Rektora Wyższej Szkoły
Zarządzania i Przedsiębiorczości
z siedzibą w Wałbrzychu
z dnia 21 lutego 2023 roku**

w sprawie: *Regulaminu wsparcia psychologicznego dla studentów, słuchaczy studiów podyplomowych i pracowników Wyższej Szkoły Zarządzania i Przedsiębiorczości z siedzibą w Wałbrzychu*

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r.– Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2022 poz. 574, z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin wsparcia psychologicznego dla studentów, słuchaczy studiów podyplomowych i pracowników Wyższej Szkoły Zarządzania i Przedsiębiorczości z siedzibą w Wałbrzychu, który stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 marca 2023 roku.

Rektor

prof. dr hab. inż. Lucjan Kowalczyk

Regulamin
wsparcia psychologicznego dla studentów, słuchaczy studiów podyplomowych
i pracowników Wyższej Szkoły Zarządzania i Przedsiębiorczości
z siedzibą w Wałbrzychu

§ 1

Postanowienia ogólne

- 1) Wyższa Szkoła Zarządzania i Przedsiębiorczości z siedzibą w Wałbrzychu zapewnia wsparcie psychologiczne studentom, słuchaczom studiów podyplomowych i pracownikom WSZiP.
- 2) Wsparcie psychologiczne kierowane jest do studentów, słuchaczy studiów podyplomowych lub pracowników WSZiP, zwanych dalej Uprawnionymi.
 - a) posiadających aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub dokument równoważny, lub
 - b) będących osobami ze szczególnymi potrzebami, czyli osobami, które ze względu na swoje cechy lub okoliczności, w których się znajdują, muszą podjąć dodatkowe działania w celu przezwyciężenia barier uniemożliwiających lub utrudniających im udział w różnych strefach życia na równi z innymi osobami.
- 3) Korzystanie z pomocy psychologicznej w ramach wsparcia świadczonego przez psychologa jest dobrowolne i nieodpłatne.
- 4) Konsultacje psychologiczne prowadzone są przez osobę posiadającą prawo wykonywania zawodu psychologa.
- 5) Uprawniony wyrażający wolę udziału w konsultacjach psychologicznych jest zobowiązany zapoznać się z niniejszym regulaminem.

§ 2

Charakterystyka wsparcia psychologicznego w Wyższej Szkole Zarządzania
i Przedsiębiorczości z siedzibą w Wałbrzychu

1. Pomoc psychologiczna świadczona w ramach wsparcia psychologicznego w WSZiP nie jest leczeniem ani terapią - ma zapewniać doraźne wsparcie dla Uprawnionego.
2. Porady udzielane są w formie ustnej, z gwarancją zachowania tajemnicy zawodowej.
3. Psycholog nie udziela porad z zakresu medycyny (nie wypisuje recept, nie diagnozuje chorób).
4. W sytuacji kryzysowej psycholog ma prawo zaprosić do współpracy interwenta kryzysowego.

§ 3

Organizacja wsparcia psychologicznego

1. Wsparcie psychologiczne udzielane jest w formie konsultacji indywidualnych.
2. Terminy konsultacji indywidualnych ustalane są każdorazowo z Uprawnionym w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia prośby od Uprawnionego.
3. Konsultacje indywidualne odbywają się nie rzadziej niż co dwa tygodnie.
4. Terminy konsultacji indywidualnych są stałe i są publikowane na stronie internetowej Uczelni.
5. Dane kontaktowe do psychologa opublikowane są na stronie internetowej Uczelni. Psycholog uprawniony jest do weryfikacji posiadania statusu studenta, słuchacza studiów podyplomowych czy też pracownika WSZiP.
6. W razie potrzeby, za zgodą Uprawnionego, psycholog ma prawo kontaktować się w jego sprawie z pracownikami Uczelni oraz sporządzać opinie związane z jego funkcjonowaniem na Uczelni i potrzebami edukacyjnymi wynikającymi ze stanu zdrowia.
7. Zgoda Uprawnionego odnośnie sytuacji opisanych w pkt 6 wymaga formy pisemnej.

§ 4

Przebieg konsultacji

1. Student zgłasza się indywidualnie po poradę.
2. Na konsultacje indywidualne można zgłosić się mailowo pod adresem: *psycholog@wwszip.pl* lub umówić się osobiście w godzinach pracy psychologa.
3. W okresie obowiązywania obostrzeń spowodowanych pandemią COVID-19 konsultacje indywidualne są prowadzone zdalnie za pośrednictwem platformy ClickMeeting.
4. W celu otrzymania wsparcia, podczas pierwszego spotkania, student przedkłada psychologowi dokument potwierdzający status studenta.
5. Psycholog dostosowuje formę wsparcia do potrzeb studenta.

§ 5

Zakres udzielanej pomocy

1. Psycholog udziela wsparcia w zakresie poradnictwa psychologicznego.
2. Wsparcie psychologiczne udzielane w WSZiP obejmuje:
 - a) wstępne diagnozowanie zgłaszanych problemów,
 - b) ocenę stanu psychicznego,
 - c) porady psychologiczne w zakresie:
 - ✓ kształcenia umiejętności skutecznej komunikacji,
 - ✓ kształcenia umiejętności rozwiązywania konfliktów,
 - ✓ kształtowania umiejętności radzenia sobie z emocjami, z trudnościami, ze stresem,
 - ✓ kształtowania umiejętności radzenia sobie z trudnościami w nauce (np. trudności z zapamiętywaniem),
 - ✓ budowania wiary we własne możliwości,
 - ✓ pomoc w budowaniu właściwej samooceny, motywacji do działania.

§ 6

Obowiązki psychologa

1. Psycholog jest zobowiązany do przestrzegania tajemnicy zawodowej i zachowania poufności informacji otrzymanych podczas spotkań poza sytuacjami zagrożenia życia lub zdrowia.
2. Psycholog prowadzący konsultacje zobowiązany jest nie udzielać porad psychologicznych mogących szkodzić osobom trzecim, służyć do manipulacji i innych działań będących w sprzeczności z zasadami etyki świadczenia wsparcia psychologicznego.
3. Psycholog pracuje w ustalonych godzinach i dniach.
4. W wyjątkowych sytuacjach termin konsultacji indywidualnych może ulec zmianie. O zmianie terminu psycholog powiadamia studentów poprzez informację na stronie internetowej Uczelni
5. Psycholog ma prawo odmówić udzielenia pomocy osobie znajdującej się pod wpływem alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych, jak również osobie agresywnej lub stwarzającej zagrożenie.
6. Psycholog ma prawo odmówić przeprowadzenia konsultacji i przekierować Uprawnionego do innego specjalisty, jeśli uzna, że nie posiada odpowiedniej wiedzy i umiejętności, aby udzielić pomocy.
7. Dokumentacja gromadzona w trakcie wsparcia psychologicznego przechowywana jest zgodnie z zasadami o ochronie danych osobowych.

Rektor

prof. dr hab. inż. Lucjan Kowalczyk